



GOBIERNO REGIONAL  
DEL CUSCO



GERENCIA REGIONAL  
DE EDUCACIÓN CUSCO

CPPADD  
UGEL- LC



*"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"*

**OFICIO MULTIPLE N°152-2024- UGEL-LC - CPPADD**

**A** : Lic.  
**DIRECTORES DE LA I.E DE LOS NIVELES INICIAL, PRIMARIA, SECUNDARIA, EBA Y EBE DEK AMBITO DE LA UGEL LA CONVENCION**

**DE** : **Dr. MELQUIADES CUSIHUAMAN HERMOZA**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL LA CONVENCION**

**ASUNTO** : **Se sirva remitir declaraciones juradas del personal docente y administrativo a su cargo.**

**REFERENCIA** : **RVM 09-2021 MINEDU, TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General**

**FECHA** : **Quillabamba, 22 de marzo del 2024**

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y comunicar que las normas que rigen las funciones deberes, derechos obligaciones de los docentes son: Ley de Reforma Magisterial Ley Nro 29944, su reglamento D.S. Nro 004-2013 y respecto al proceso administrativo, la RVM 091-2020-ED para brindar un mejor servicio e información en cumplimiento del principio del debido proceso, celeridad, se dispone que todo el personal a su cargo complete el formato, autorizando los medios por los cuales declara y asegura que va a ser notificado para fines de un posible proceso de investigación o proceso administrativo dentro de los alcances de las normas inherentes a la función docente y administrativa.

Con este fin, se adjunta el formato de declaración jurada que deberá ser completado por Usted y todo el personal a su cargo, utilizando lapicero azul y con huella digital, y remitirlos a mesa de partes de la UGEL, hasta el 15 de abril del presente año.

En caso de incumplimiento, se informará a la CPPADD para que proceda conforme las normas que correspondan.

Sin otro tema a tratar, hago uso de la ocasión para expresarle muestras de consideración.

Atentamente;

*Dr. Melquiades Cusihuaman Hermoza*  
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local  
La Convención



**DECLARACIÓN JURADA DE AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

Yo....., identificado(a) con DNI N°....., domicilio en .....

Al Amparo de lo dispuesto en el artículo 20 del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

**AUTORIZO** lo siguiente:

- ❖ Que la Unidad de Gestión Educativa Local La Convención -UGEL LC, me notifique de los actos administrativos dirigido hacia mi persona en calidad de administrado, a través de los siguientes medios:

<input style="width: 80%;" type="text"/>	Correo electrónico principal	
<input style="width: 80%;" type="text"/>	Correo electrónico alterno	
<input style="width: 80%;" type="text"/>	Teléfono celular (WhatsApp)	
<input style="width: 80%;" type="text"/>	Otro medio tecnológico. Especificar:	

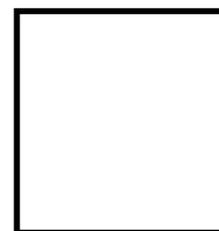
Asimismo, me **COMPROMETO** a:

- ✚ Realizar un acuse de recibo (**respuesta**) en señal de recepción del acto administrativo enviado por la UGEL LC a los medios declarados.
- ✚ Comunicar a la UGEL LC la realización de cambio de algún medio de comunicación establecidos en la presente declaración. De no comunicarlos se entenderá notificado en los medios de comunicación autorizados anteriormente.

En señal de conformidad firmo la presente declaración en merito a lo establecido en el artículo 49° del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el Artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

Dado en la ciudad de .....a los.....días del mes de .....del 2024

-----  
 Firma  
 DNI N°-----



HUELLA DIGITAL